**ŞİRKET TASFİYESİ İÇİN VEKALETNAME**

**VEKALET VEREN:**

* **Unvanı:** [Şirketin Unvanı]
* **Adresi:** [Şirketin Adresi]
* **Vergi Dairesi ve Numarası:** [Şirketin Vergi Dairesi ve Numarası]
* **Yetkili Kişi:** [Şirket Yetkilisinin Adı Soyadı ve Unvanı]
* **T.C. Kimlik No:** [Şirket Yetkilisinin T.C. Kimlik Numarası]

**VEKALET ALAN:**

* **Adı Soyadı:** [Vekil Olarak Tayin Edilen Kişinin Adı Soyadı]
* **T.C. Kimlik No:** [Vekil Olarak Tayin Edilen Kişinin T.C. Kimlik Numarası]
* **Adresi:** [Vekil Olarak Tayin Edilen Kişinin Adresi]

**VEKALET KONUSU:**

[Şirketin Unvanı], aşağıdaki hususlar ve yetkilerle sınırlı olmak üzere [Vekil Olarak Tayin Edilen Kişinin Adı Soyadı]'nı vekili olarak tayin etmiştir:

1. **Tasfiye İşlemleri:** Şirketin tasfiyesi ile ilgili tüm işlemleri yürütmek, tasfiye memuru olarak görev yapmak, tasfiye bilançosunu hazırlamak ve onaylatmak.
2. **Alacakların Tahsili:** Şirketin alacaklarını tahsil etmek, borçlarını ödemek, varsa dava açmak veya davalara katılmak.
3. **Mal Varlığının Tasfiyesi:** Şirketin mal varlığını tasfiye etmek, satmak, devir etmek veya paylaştırmak.
4. **Resmi İşlemler:** Şirketin tasfiyesi ile ilgili tüm resmi işlemleri (vergi dairesi, ticaret sicili, sosyal güvenlik kurumu vb.) yapmak, belge almak ve vermek.
5. **Temsil Yetkisi:** Şirketi tasfiye süreci boyunca her türlü resmi ve özel kurum ve kuruluş nezdinde temsil etmek.
6. **Hukuki İşlemler:** Şirketin tasfiyesi ile ilgili her türlü hukuki işlem yapmak, dava açmak, davalara katılmak, sulh olmak, anlaşma yapmak, feragat etmek, temyiz etmek, kararları takip etmek ve icraya koymak.

**VEKALET SÜRESİ:**

Bu vekaletname, şirketin tasfiye işlemleri tamamlanıncaya kadar geçerlidir.

**YER VE TARİH:** [Vekaletnamenin Düzenlendiği İl/İlçe], [Gün/Ay/Yıl]

**VEKALET VEREN İMZA/KAŞE:** [Şirket Yetkilisinin İmzası ve Şirket Kaşesi]

**NOTER ONAYI:** [Noter Tasdiki]

**ÖNEMLİ NOTLAR:**

* Vekaletnamede vekilin yetkileri açıkça ve ayrıntılı bir şekilde belirtilmelidir.
* Vekaletname noter huzurunda düzenlenmeli ve imzalanmalıdır.
* Vekalet verenin (şirket yetkilisi) ve vekalet alanın kimlik bilgileri eksiksiz ve doğru olarak yazılmalıdır.
* Şirket yetkilisinin imza sirküleri veya yetki belgesi ile birlikte vekaletname düzenlenmesi gerekmektedir.

**HUKUKİ UYARI:** Bu metin yalnızca bilgilendirme amaçlıdır ve hukuki danışmanlık yerine geçmez. Şirket tasfiyesi karmaşık bir süreç olduğundan, herhangi bir işlem yapmadan önce bir avukata danışmanız şiddetle tavsiye edilir.