

SİTE YÖNETİMİNE İHTARNAME

İhtar Eden: (Adınız, Soyadınız, Daire Numaranız, Adresiniz) **İhtar Edilen:** (Site Yönetiminin Adı, Adresi)

Konu: (İhtarın konusu, örneğin: Yönetim Planına Aykırı Davranışlar, Yönetim Tarafından İhmal Edilen Görevler, Ortak Alanların Bakım ve Onarımının Yapılmaması vb.)

Açıklamalar:

(Site Yönetimi Adı) tarafından (Tarih) tarihinden itibaren (yönetim planına aykırı davranışları/ihmal edilen görevleri/yapılmayan bakım ve onarımları ayrıntılı olarak açıklayın). Bu durum, site sakinlerinin ortak yaşam alanlarını kullanma haklarını kısıtlamakta ve 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu'na ("KMK") göre site yönetiminin yükümlülüklerine aykırıdır.

(İddianızı destekleyen somut olaylar, kanıtlar, tanık beyanları, fotoğraflar, videolar vb. varsa ekleyin.)

Talepler:

- (Yönetim planına uygun davranılması/ihmal edilen görevlerin yerine getirilmesi/bakım ve onarımların yapılması gibi taleplerinizi açık ve net bir şekilde belirtin.)
- (Gerekirse belirli bir süre içinde cevap verilmesini talep edin.)
- (Aksi takdirde, yasal yollara başvuracağınızı ve doğacak tüm yasal masrafların site yönetimi tarafından karşılanacağını bildirin.)

Sonuç:

Yukarıda belirtilen taleplerimin yerine getirilmemesi halinde, yasal haklarımı kullanarak site yönetim kuruluna şikayette bulunacağımı ve/veya hukuki yollara başvurarak (yönetim planına aykırı davranışların/ihmal edilen görevlerin/yapılmayan bakım ve onarımların) durdurulması/giderilmesi için dava açacağımı bildiririm.

İhtar Eden:

(Adınız Soyadınız) (İmza) (Tarih)

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Bu örnek bir ihtarname olup, hukuki danışmanlık yerine geçmez.
- İhtarnameyi noter aracılığıyla göndermeniz veya elden teslim ederek imza karşılığı teslim aldığınıza dair belge almanız hukuki açıdan daha güvenli olacaktır.
- İhtarnamede, site yönetiminin hangi konuda ve nasıl kusurlu davrandığını açık ve net bir şekilde ifade etmeniz önemlidir.
- İddianızı destekleyen somut deliller sunmanız, talebinizin dikkate alınmasını kolaylaştıracaktır.

EK BİLGİLER:

- KMK, kat malikleri arasındaki ilişkileri ve site yönetiminin görev ve yetkilerini düzenleyen temel kanundur.
- Site yönetimi, KMK ve yönetim planı hükümlerine uygun olarak hareket etmek zorundadır.
- Site sakinleri, site yönetiminin KMK ve yönetim planına aykırı davranışları veya görevlerini yerine getirmemesi durumunda yasal yollara başvurabilirler.

Umarım bu bilgiler işinize yarar.