Sözleşme Taahhütnamesi Örneği

**TARAFLAR**

**1. TAAHHÜT EDEN (BORÇLU):**

* Adı Soyadı/Ünvanı:
* T.C. Kimlik Numarası/Vergi Numarası:
* Adresi:
* Telefon Numarası:

**2. TAAHHÜT ALAN (ALACAKLI):**

* Adı Soyadı/Ünvanı:
* T.C. Kimlik Numarası/Vergi Numarası:
* Adresi:
* Telefon Numarası:

**SÖZLEŞMENİN KONUSU**

İşbu taahhütname, [Sözleşme Tarihi] tarihinde taraflar arasında imzalanan [Sözleşme Konusu] başlıklı sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ile ilgilidir.

**TAAHHÜT:**

1. **Borçlu**, [Sözleşme Konusu] başlıklı sözleşmeden doğan tüm yükümlülüklerini eksiksiz ve zamanında yerine getireceğini beyan ve taahhüt eder.
2. **Borçlu**, sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde doğacak tüm hukuki ve cezai sorumluluğu kabul eder.
3. **Alacaklı**, Borçlu'nun sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde, sözleşmede belirtilen cezai şartları uygulama hakkına sahiptir.
4. **Alacaklı**, Borçlu'nun sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda, yasal yollara başvurma hakkını saklı tutar.

**TEMERRÜT HALİ:**

Borçlu, taahhüt ettiği yükümlülükleri yerine getirmediği takdirde temerrüde düşmüş sayılır. Bu durumda Alacaklı, Borçlu'ya yazılı olarak ihtarname göndererek, taahhüdünü yerine getirmesi için [İhtar Süresi] gün süre verir. Bu süre içinde Borçlu, taahhüdünü yerine getirmezse, Alacaklı sözleşmeyi feshedebilir ve Borçlu'dan doğan zararlarını talep edebilir.

**DİĞER HÜKÜMLER:**

1. İşbu taahhütname, tarafların karşılıklı anlaşması ile [Tarih] tarihinde düzenlenmiştir.
2. İşbu taahhütname, taraflarca imzalandığı anda yürürlüğe girer.
3. İşbu taahhütnameden doğacak her türlü uyuşmazlıkta, [Yetkili Mahkeme ve İcra Daireleri] yetkilidir.

**İMZA**

**TAAHHÜT EDEN (BORÇLU):** **TAAHHÜT ALAN (ALACAKLI):**

Adı Soyadı/Ünvanı: Adı Soyadı/Ünvanı:

İmza: İmza:

Tarih: Tarih:

**NOT:**

* Bu belge örnek bir sözleşme taahhütnamesidir. Kendi durumunuza ve sözleşmenizin özelliklerine göre uyarlayabilirsiniz.
* Taahhütnamenin geçerli olması için tarafların imzalaması gerekmektedir.
* Sözleşme konusu, borç miktarı, ödeme koşulları, gecikme faizi oranı ve yetkili mahkeme ve icra daireleri gibi bilgiler net bir şekilde belirtilmelidir.

**ÖNEMLİ:** Taahhütname, hukuki sonuçları olan bir belgedir. Bu nedenle, taahhütnamenin içeriği hakkında herhangi bir şüpheniz varsa bir avukata danışmanız önerilir.