

TACİRLER ARASI İBRANAME

Alacaklı Tacir:

- Adı Soyadı/Ünvanı:
- T.C. Kimlik No/Vergi No:
- Adres:

Borçlu Tacir:

- Adı Soyadı/Ünvanı:
- T.C. Kimlik No/Vergi No:
- Adres:

İbraname Konusu:

(Borcun/alacağın kaynağını belirten kısa bir açıklama, örneğin: "... tarihli mal/hizmet alım satım sözleşmesi," "... tarihli fatura/lar," "... tarihli çek/senet" vb.)

İbra Edilen Tutar:

- Anapara: (Rakam ve yazı ile)
- Faiz: (Eğer varsa, rakam ve yazı ile)
- Gecikme Tazminatı/Cezai Şart: (Eğer varsa, rakam ve yazı ile)
- Diğer Alacaklar: (Eğer varsa, rakam ve yazı ile)

İbra Beyanı:

Alacaklı tacir, Borçlu tacir'i yukarıda belirtilen (ibra konusu) kapsamındaki tüm borçlarından dolayı ibra ettiğini beyan eder. Borçlu tacirin, Alacaklı tacire karşı herhangi bir borcu kalmamıştır.

Borçlu tacir, Alacaklı tacir tarafından ibra edildiğini kabul eder ve bu ibraname ile taraflar arasında belirtilen (ibra konusu) kapsamında herhangi bir alacak-verecek ilişkisi kalmamıştır.

Ek Hususlar:

(Gerekli görüldüğü takdirde ek hususlar belirtilebilir, örneğin: tarafların birbirlerine karşı olan tüm davalardan feragat ettikleri, ibranamenin kapsamı vb.)

Yürürlük:

İşbu ibraname, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

İmzalar:

Alacaklı Tacir: Borçlu Tacir:

(İmza) (İmza)

Tarih: .../.../.....

Önemli Notlar:

- Tacirler arası ibraname, iki tacir arasındaki tüm borç ve alacakların karşılıklı olarak sona erdirildiğini gösteren önemli bir belgedir.
- İbranameyi imzalamadan önce dikkatlice okunmalı ve anlaşılmalıdır.
- İbranamenin geçerli olabilmesi için, her iki tacirin de ibranameyi kendi özgür iradeleriyle imzalaması gerekir.
- İbraname, noter huzurunda imzalanırsa daha güçlü bir hukuki belge haline gelir.
- İbranamede yer alan bilgiler, tarafların anlaşmasına göre değişebilir.

Uyarı: Bu belge sadece bir örnektir. Tacirler arası ibraname düzenlenirken bir avukattan hukuki destek almanız önerilir.