**TADİLAT RUHSATI ALINMASI İÇİN MUVAFAKATNAME**

**Taraflar:**

* **Mülk Sahibi/Kiracısı (Muvafakat Veren):**
  + Adı Soyadı:
  + T.C. Kimlik Numarası:
  + Adresi:
  + Telefon Numarası:
* **Tadilatı Yaptıracak Kişi (Muvafakat Alan):**
  + Adı Soyadı:
  + T.C. Kimlik Numarası:
  + Adresi:
  + Telefon Numarası:

**Taşınmaz Bilgileri:**

* Adresi:
* Tapu Bilgileri (varsa):
  + Ada:
  + Parsel:
  + Niteliği:
  + Cilt No:
  + Sayfa No:

**Muvafakat Konusu:**

İşbu muvafakatname ile Muvafakat Veren, yukarıda belirtilen taşınmazda yapılacak tadilatlar için Muvafakat Alan'ın ilgili belediye veya kurumdan tadilat ruhsatı almasına muvafakat ettiğini beyan eder.

**Tadilatın Kapsamı:**

* [Detaylı tadilat açıklaması (örneğin: iç duvar yıkımı, tesisat değişimi, boya badana vb.)]
* [Tadilatın yapılacağı alan/odalar]

**Muvafakat Şartları:**

* Muvafakat Alan, tadilat ruhsatı başvurusu ve alınması sürecinde gerekli tüm belgeleri temin etmekle yükümlüdür.
* Muvafakat Alan, tadilatı yürürlükteki imar mevzuatı ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapmayı taahhüt eder.
* Muvafakat Alan, tadilat sırasında oluşabilecek her türlü hasar ve zarardan sorumludur.
* Muvafakat Veren'in, tadilatın başlaması ve bitişi hakkında bilgilendirilme hakkı saklıdır.
* Muvafakat Veren, tadilatın mevzuata aykırı yapılması veya taşınmaza zarar vermesi durumunda tadilatı durdurma hakkına sahiptir.

**İmzalar:**

* **Muvafakat Veren (Mülk Sahibi/Kiracısı):**
  + Adı Soyadı:
  + İmza:
  + Tarih:
* **Muvafakat Alan (Tadilatı Yaptıracak Kişi):**
  + Adı Soyadı:
  + İmza:
  + Tarih:

**NOT:** Bu belge sadece bir örnektir. Tadilat ruhsatı için muvafakatnameler, tarafların özgün ihtiyaçlarına ve anlaşmalarına göre değişiklik gösterebilir. Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukata danışmanız önerilir.