**TADİLAT RUHSATI ALINMASI İÇİN MUVAFAKATNAME**

**Taraflar:**

* **Mülk Sahibi/Kiracısı (Muvafakat Veren):**
	+ Adı Soyadı:
	+ T.C. Kimlik Numarası:
	+ Adresi:
	+ Telefon Numarası:
* **Tadilatı Yaptıracak Kişi (Muvafakat Alan):**
	+ Adı Soyadı:
	+ T.C. Kimlik Numarası:
	+ Adresi:
	+ Telefon Numarası:

**Taşınmaz Bilgileri:**

* Adresi:
* Tapu Bilgileri (varsa):
	+ Ada:
	+ Parsel:
	+ Niteliği:
	+ Cilt No:
	+ Sayfa No:

**Muvafakat Konusu:**

İşbu muvafakatname ile Muvafakat Veren, yukarıda belirtilen taşınmazda yapılacak tadilatlar için Muvafakat Alan'ın ilgili belediye veya kurumdan tadilat ruhsatı almasına muvafakat ettiğini beyan eder.

**Tadilatın Kapsamı:**

* [Detaylı tadilat açıklaması (örneğin: iç duvar yıkımı, tesisat değişimi, boya badana vb.)]
* [Tadilatın yapılacağı alan/odalar]

**Muvafakat Şartları:**

* Muvafakat Alan, tadilat ruhsatı başvurusu ve alınması sürecinde gerekli tüm belgeleri temin etmekle yükümlüdür.
* Muvafakat Alan, tadilatı yürürlükteki imar mevzuatı ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapmayı taahhüt eder.
* Muvafakat Alan, tadilat sırasında oluşabilecek her türlü hasar ve zarardan sorumludur.
* Muvafakat Veren'in, tadilatın başlaması ve bitişi hakkında bilgilendirilme hakkı saklıdır.
* Muvafakat Veren, tadilatın mevzuata aykırı yapılması veya taşınmaza zarar vermesi durumunda tadilatı durdurma hakkına sahiptir.

**İmzalar:**

* **Muvafakat Veren (Mülk Sahibi/Kiracısı):**
	+ Adı Soyadı:
	+ İmza:
	+ Tarih:
* **Muvafakat Alan (Tadilatı Yaptıracak Kişi):**
	+ Adı Soyadı:
	+ İmza:
	+ Tarih:

**NOT:** Bu belge sadece bir örnektir. Tadilat ruhsatı için muvafakatnameler, tarafların özgün ihtiyaçlarına ve anlaşmalarına göre değişiklik gösterebilir. Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukata danışmanız önerilir.