Lise Öğrencisi İçin Tasdikname Dilekçe Örneği

**T.C.**

**[Okul Adı]**

**[Okul Müdürlüğü Adresi]**

**[Şehir]**

**Dilekçe Sahibi:** [**Adınız Soyadınız:**]

**Öğrenci No:** [**Öğrenci Numaranız:**]

**Sınıf/Şube:** [**Sınıfınız ve Şubeniz:**]

**T.C. Kimlik No:** [**T.C. Kimlik Numarası:**]

**Telefon No:** [**Telefon Numaranız:**]

**E-posta Adresi:** [**E-posta Adresiniz:**]

**Konu:** Tasdikname Talep Dilekçesi

**Sayın Yetkililer,**

Ben, [**Okul Adı**]'nda [**Sınıfınız ve Şubeniz**]'de öğrenim görmekte olan [**Adınız Soyadınız**] ([**Öğrenci Numaranız**]) numaralı öğrenciyim.

[**Tasdiknamenin Gerekçesini Açıklayınız:**] hususunda kullanılmak üzere bir tasdikname talep etmekteyim.

**Tasdiknamenin İçerik Bilgileri:**

* **Talep Edilen Tasdiknamenin Türü:** [**Genel Tasdikname, Mezuniyet Tasdiknamesi, Ders Durumu Tasdiknamesi (Seçiniz):**]
* **Teslim Tarihi:** [**Tasdiknamenin Teslim Edilmesini İstediğiniz Tarih:**]

**Gerekli belgeler ekte sunulmuştur.**

**Rica ederim, talebimi inceleyerek tasdiknamemin [Taslim Tarihi] tarihinde tarafıma verilmesini rica ederim.**

**Saygılarımla,**

**[Adınız Soyadınız:**]

**[İmzanız:**]

**[Tarihi:**]

**Ekler:**

* **[Kimlik Fotokopisi:**]
* **[Diğer Gerekli Belgeler (Varsa):**]

**Notlar:**

* Bu dilekçe örneği genel bir çerçevedir. Dilekçenizi yazarken kendi durumunuza ve ihtiyacınız olan tasdikname türüne göre değişiklik yapabilirsiniz.
* Dilekçenizin imzalı olması gerekir.
* Dilekçeyi okul müdürlüğüne elden veya posta yoluyla teslim edebilirsiniz.
* Dilekçenizle ilgili herhangi bir sorunuz olursa okul idaresine danışabilirsiniz.

Umarım bu bilgiler lise öğrencisi için tasdikname dilekçesi yazarken size yardımcı olur.