

TAŞERON İŞ BAŞI / İŞ SONU TUTANAĞI

Proje Adı: [Proje Adı] **Şantiye Yeri:** [Şantiye Adresi] **Taşeron Firma Adı:** [Taşeron Firma Adı]
Tarih: [Gün/Ay/Yıl]

İş Başlangıç/Bitiş Bilgileri:

- İşin Tanımı: [Yapılacak işin kısa ve öz açıklaması]
- İşin Başlangıç Tarihi: [Gün/Ay/Yıl]
- İşin Bitiş Tarihi: [Gün/Ay/Yıl]
- İşin Süresi: [Gün sayısı]

Personel Bilgileri:

Adı Soyadı	TC Kimlik No	SGK Sicil No	İmza
[Personel 1 Adı Soyadı]			
[Personel 2 Adı Soyadı]			
... (Tüm personel bilgileri)			

İş Güvenliği Eğitimi:

- Eğitim Tarihi: [Gün/Ay/Yıl]
- Eğitim Konuları: [İş güvenliği eğitiminde verilen konuların listesi]
- Eğitim Veren: [Eğitim veren kişinin adı soyadı ve unvanı]

Ekipman ve Malzeme Listesi:

- [Taşeron tarafından getirilen ekipman ve malzemelerin listesi]

İşin Kontrolü ve Kabulü:

- İşin kontrolü yapıldı ve aşağıdaki hususlar tespit edildi:
 - [İşin yapılış şekli, kalitesi, kullanılan malzemeler vb. hakkında değerlendirme]
- İş, [kabul edildi / şartlı kabul edildi / reddedildi]. (Gerekçesi belirtilmelidir.)

İşveren Temsilcisi:

- Adı Soyadı: [İşveren Temsilcisinin Adı Soyadı]
- Unvanı: [İşveren Temsilcisinin Unvanı]
- İmza:

Taşeron Firma Yetkilisi:

- Adı Soyadı: [Taşeron Firma Yetkilisinin Adı Soyadı]
- Unvanı: [Taşeron Firma Yetkilisinin Unvanı]
- İmza:

NOTLAR:

- Bu tutanak örneği genel bir taşeron iş başı/iş sonu tutanağıdır. İhtiyaçlarınıza göre uyarlayabilirsiniz.
- Tutanakta yer alan bilgilerin doğruluğundan tutanak düzenleyen kişi sorumludur.
- Tutanak, işveren temsilcisi ve taşeron firma yetkilisi tarafından imzalanmalıdır.
- İş güvenliği eğitimi ve ekipman/malzeme listesi gibi ek belgeler tutanağa eklenebilir.

KAYNAK:

- **TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası:**
https://eski.imo.org.tr/sim-itb_islemleri/ek1_tutanak_ornegi.php?sube=0