**TECZİYE YAZISI**

**[Kurum Antetli Kağıdı]**

**[Tarih]**

**[Konu]:** Tecziye Bildirimi

**[İlgili Personelin Adı Soyadı]**

**[İlgili Personelin Sicil Numarası]**

**[İlgili Personelin Ünvanı]**

[İlgili Personelin Adı Soyadı],

[Tarih] tarihinde gerçekleşen [Olayın Tanımı] nedeniyle hakkınızda yapılan inceleme sonucunda, [Kanun/Yönetmelik Madde ve Fıkra] uyarınca size [Ceza Türü (Kınama, Uyarma, Aylıktan Kesme vb.)] cezası verilmesine karar verilmiştir.

[Olayın tanımı ve ceza gerekçesi detaylı bir şekilde açıklanır.]

Bu ceza, size tebliğ edildiği tarihten itibaren [X] gün içinde [İtiraz Merci Mekamı]'na itiraz etme hakkınız saklıdır. İtiraz etmediğiniz takdirde ceza kesinleşecektir.

Bilgilerinize sunulur.

**[Yetkili İmza]**

**[Yetkili Adı Soyadı]**

**[Yetkili Ünvanı]**

**NOTLAR:**

* Bu belge, kurumun resmi antetli kağıdına yazılmalıdır.
* Tarih, ilgili personelin adı soyadı, sicil numarası, ünvanı, olayın tanımı, kanun/yönetmelik madde ve fıkra, ceza türü, itiraz merci makamı ve itiraz süresi doğru ve eksiksiz olarak girilmelidir.
* Ceza gerekçesi detaylı bir şekilde açıklanmalıdır.
* İtiraz hakkı ve süresi belirtilmelidir.

**Örnek:**

**[Kurum Antetli Kağıdı]**

**10 Temmuz 2024**

**Konu:** Tecziye Bildirimi

**Ahmet Yılmaz**

**123456**

**Mühendis**

Ahmet Yılmaz,

5 Temmuz 2024 tarihinde gerçekleşen işyerinde meydana gelen iş kazası nedeniyle hakkınızda yapılan inceleme sonucunda, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 125/E-f bendine göre size kınama cezası verilmesine karar verilmiştir.

İş kazasının meydana gelmesinde ihmalkar davrandığınız ve iş güvenliği kurallarına uymadığınız tespit edilmiştir.

Bu ceza, size tebliğ edildiği tarihten itibaren 7 gün içinde disiplin kuruluna itiraz etme hakkınız saklıdır. İtiraz etmediğiniz takdirde ceza kesinleşecektir.

Bilgilerinize sunulur.

**[İmza]**

**Ayşe Kaya**

**İnsan Kaynakları Müdürü**