**TOKİ VEKALETNAME ÖRNEĞİ**

**VEKALET VEREN:**

Adı Soyadı: [Vekalet Verenin Adı Soyadı]

T.C. Kimlik No: [Vekalet Verenin T.C. Kimlik Numarası]

Adresi: [Vekalet Verenin Adresi]

**VEKİL:**

Adı Soyadı: [Vekilin Adı Soyadı]

T.C. Kimlik No: [Vekilin T.C. Kimlik Numarası]

Adresi: [Vekilin Adresi]

**VEKALET KONUSU:**

Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) tarafından yürütülen [Proje Adı] projesi kapsamında yapılacak olan tüm iş ve işlemler için aşağıdaki yetkileri kullanmaya;

* TOKİ'ye başvuruda bulunmak,
* Konut seçmek,
* Gayrimenkul Satış Sözleşmesi imzalamak,
* Satın alınan konutun peşinatını ödemek ve borçlanmak,
* Taksitleri yatırmak,
* Konutu teslim almak,
* Damga Vergisi, KDV, banka komisyonu ve diğer masrafları yatırmak,
* Konut seçim, konut teslim tutanağı, konut tespit föyünü ve bu husustaki tüm evrakları imzalamak.

**VEKALETİN KAPSAMI:**

Bu vekaletname, yukarıda belirtilen konularla sınırlı olup özel bir vekaletnamedir.

**TARİH VE İMZA:**

[Vekaletnamenin düzenlendiği tarih]

Vekalet Veren: Vekil:

[Vekalet Verenin İmzası] [Vekilin İmzası]

**NOTER ONAYI:**

[Bu vekaletname, noter huzurunda düzenlenmiştir.]

**DİKKAT:**

* Vekaletnamede belirtilenler dışında vekilin herhangi bir işlem yapma yetkisi yoktur.
* Vekaletname, noter tasdikli olmalıdır.
* Vekaletnamede belirtilen bilgiler eksiksiz ve doğru olmalıdır.

**ÖNEMLİ UYARI:** Bu belge sadece bir örnektir. Hukuki bir işlem yapmadan önce mutlaka bir avukata danışınız.

**EK BİLGİ:**

TOKİ'nin resmi internet sitesinden vekaletname ile ilgili daha detaylı bilgiye ulaşabilirsiniz: <https://www.toki.gov.tr/vekaletnamede-yer-almasi-gereken-hususlar>