

Ücretsiz İzne Ayrılma Dilekçesi Örneği

T.C.

[İşveren Adı]

[Adres]

[Şehir]

Konu: Ücretsiz İzne Ayrılma Dilekçesi

Sayın Yetkililer,

Ben, [Adınız Soyadınız:], [T.C. Kimlik No:] numaralı kimlik sahibim. [Adresiniz:] adresinde ikamet etmekteyim. [Telefon Numaranız:] numaralı telefonda bana ulaşabilirsiniz. [E-posta Adresiniz:] adresine e-posta gönderebilirsiniz.

[Şirket Adı:]'nda [Pozisyonunuz:] pozisyonunda görev yapmaktayım. [Giriş Tarihiniz:] tarihinden itibaren bu görevde aralıksız olarak [Çalışma Süreniz:] süredir görev yapıyorum.

[İzin Sebebi:] dolayısıyla [Kaç Günlük İzin Hakkınız:] gün süreyle ücretsiz izne ayrılmak istiyorum.

İznimin [Başlangıç Tarihi:] tarihinde başlamasını ve [Bitiş Tarihi:] tarihinde bitmesini talep ederim.

Bu süre zarfında işyerime ait herhangi bir sorumluluğum bulunmayacaktır.

İzin sürem boyunca [İzin Süresince Görevini Üstlenecek Kişinin Adı:]'nın [Görevi:] görevini üstleneceğini belirtmek isterim.

Gerekli işlemlerin yapılmasını rica ederim.

Saygılarımla,

[Adınız Soyadınız:]

[İmza:]

[Tarihi:]

Ekler:

- [Belgeler:] (Gerekirse)

Notlar:

- Bu dilekçe örneği genel bir çerçevedir. Dilekçenizi yazarken kendi durumunuza ve izin

sebebinize göre deęiřiklik yapabilirsiniz.

- Dilekçenizin imzalı olması ve gerekli belgelerin eklenmesi önemlidir.
- Dilekçeyi elden İşvereninize veya posta yoluyla **[Adres:]** adresine teslim edebilirsiniz.
- Dilekçenizle ilgili herhangi bir sorunuz olursa İşvereninize başvurabilirsiniz.
- Ücretsiz izne ayrılabilmeniz için İş Kanunu'nda belirtilen şartları sağlamanız gerekmektedir. Bu şartları öğrenmek için İş Kanunu'nun ilgili maddelerini inceleyebilirsiniz.

Umarım bu bilgiler ücretsiz izne ayrılma dilekçesi yazarken size yardımcı olur.

Dikkat: Bu bilgiler sadece bilgilendirme amaçlıdır. Herhangi bir yasal işlem yapmadan önce güncel yasal düzenlemeleri incelemeniz ve gerekirse bir avukata danışmanız önemlidir.