

ÜRÜN HASAR TESPİT TUTANAĞI

Tarih: .../.../..... **Saat:** Tutanak Düzenleyen: (Adı Soyadı, Görevi) **Tutanak Düzenlenen Yer:**

Müşteri Bilgileri:

- Adı Soyadı:
- Adres:
- Telefon:
- E-posta:

Satıcı/Firma Bilgileri:

- Firma Ünvanı:
- Adres:
- Telefon:
- E-posta:

Ürün Bilgileri:

- Ürün Adı:
- Marka/Model:
- Seri Numarası:
- Satın Alma Tarihi:
- Satın Alma Yeri:
- Fatura Numarası:

Hasarın Tanımı:

(Üründe tespit edilen hasar detaylı bir şekilde açıklanır. Hasarın boyutu, yeri, türü (çizik, kırık, ezik, vb.) belirtilir. Gerekirse fotoğraflar eklenir.)

Hasarın Nedeni:

(Müşteri veya satıcı tarafından hasarın nasıl oluştuğuna dair beyanlar alınır. Şahit varsa bilgileri kaydedilir.)

Tespit Edilen Diğer Hususlar:

(Ürünle ilgili diğer gözlemler, eksik parçalar, ambalaj durumu vb. belirtilir.)

Tarafların Beyanları:

- Müşteri Beyanı:
- Satıcı/Firma Beyanı:

Sonuç:

(Tarafların uzlaşması durumunda alınacak aksiyonlar belirtilir. Uzlaşma sağlanamaması durumunda yasal yollara başvurulacağı belirtilir.)

İmzalar:

- Müşteri:
- Satıcı/Firma Yetkilisi:
- Tutanak Düzenleyen:

Ekler:

(Fotoğraflar, fatura veya garanti belgesi kopyaları gibi belgeler eklenir.)

Önemli Notlar:

- Bu tutanak örneği genel bir format sunmaktadır.
- Tutanakta yer alan bilgilerin doğruluğundan emin olunmalı ve tutanağın imzalanması sağlanmalıdır.
- Hasar tespit tutanağı, ürünün garanti kapsamında değerlendirilmesi veya iade/değişim taleplerinde önemli bir belgedir.

Umarım bu örnek tutanak, ürün hasar tespiti sürecinde size yardımcı olur.