**ÜST KAT SAKİNLERİNDEN MUVAFAKATNAME**

**Taraflar:**

* **Muvafakat Veren (Üst Kat Sakini):**
	+ Adı Soyadı:
	+ T.C. Kimlik Numarası:
	+ Adresi:
	+ Telefon Numarası:
	+ Daire No:
* **Muvafakat Alan (Alt Kat Sakini):**
	+ Adı Soyadı:
	+ T.C. Kimlik Numarası:
	+ Adresi:
	+ Telefon Numarası:
	+ Daire No:

**Muvafakat Konusu:**

İşbu muvafakatname ile Muvafakat Veren, Muvafakat Alan'ın dairesinde aşağıda belirtilen tadilat/onarım/değişikliklerin yapılmasına muvafakat ettiğini beyan eder.

* **Tadilat/Onarım/Değişiklik:** [Yapılacak işlemin detaylı açıklaması (örneğin: banyo tadilatı, parke döşemesi, klima montajı vb.)]

**Muvafakat Şartları:**

* Muvafakat Alan, tadilat/onarım/değişiklik işlemlerini ilgili mevzuata ve bina yönetim planına uygun olarak yapmayı taahhüt eder.
* Muvafakat Alan, tadilat/onarım/değişiklik işlemleri sırasında oluşabilecek her türlü gürültü, toz, kirlilik vb. gibi rahatsızlıkları en aza indirmek için gerekli önlemleri alacaktır.
* Muvafakat Alan, tadilat/onarım/değişiklik işlemleri sonrasında oluşabilecek herhangi bir hasarı gidermekle yükümlüdür.
* Muvafakat Veren, tadilat/onarım/değişiklik işlemlerinin başlaması ve bitişi hakkında bilgilendirilme hakkına sahiptir.
* Muvafakat Veren, tadilat/onarım/değişiklik işlemlerinin uygunsuz yapılması halinde işlemleri durdurma hakkına sahiptir.

**İmzalar:**

* **Muvafakat Veren (Üst Kat Sakini):**
	+ Adı Soyadı:
	+ İmza:
	+ Tarih:
* **Muvafakat Alan (Alt Kat Sakini):**
	+ Adı Soyadı:
	+ İmza:
	+ Tarih:

**NOT:**

* Bu belge, apartman/site yönetimi tarafından istenebilir veya taraflar arasında iyi niyet göstergesi olarak düzenlenebilir.
* Bu belge sadece bir örnektir ve tarafların ihtiyaçlarına göre uyarlanabilir. Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukata danışmanız önerilir.