

[Kurum Antetli Kağıdı]

[Tarih]

[Konu]: [Konu başlığı] Hakkında Uygun Görüş

[İlgili Kişi/Kurum Adı Soyadı/Ünvanı]

[İlgili Kişi/Kurum Adresi]

İlgi: [İlgili yazının tarihi ve sayısı]

İlgi başlıklı yazınızda belirtilen [Konu başlığı] hakkında yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda, [Değerlendirme sonucu ve gerekçesi]

Bu doğrultuda, [Konu başlığı] hakkında uygun görüş bildirilmektedir.

Bilgilerinize sunarız.

Saygılarımızla,

[Yetkili İmza]

[Yetkili Adı Soyadı]

[Yetkili Ünvanı]

[Kurum Kaşesi]

Örnek:

[Kurum Antetli Kağıdı]

10 Temmuz 2024

Konu: Personel Tayini Hakkında Uygun Görüş

İnsan Kaynakları Müdürlüğü

İlgi: 05 Temmuz 2024 tarihli ve 2024/15 sayılı yazınız

İlgi başlıklı yazınızda belirtilen [Personel Adı Soyadı]'nın [Yeni Görev Yeri]'ne tayini talebi hakkında yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda, personelin yeni görev yeri için gerekli niteliklere sahip olduğu ve tayinin kurumumuzun işleyişine olumsuz bir etkisi olmayacağı değerlendirilmiştir.

Bu doğrultuda, [Personel Adı Soyadı]'nın [Yeni Görev Yeri]'ne tayini hakkında uygun görüş bildirilmektedir.

Bilgilerinize sunarız.

Saygılarımızla,

[İmza]

[Yetkili Adı Soyadı]

[Yetkili Ünvanı]

[Kurum Kaşesi]