

UZLAŞMAYA GİRME VEKALETNAMESİ

VEKALET VEREN:

Adı Soyadı: [Vekalet Vereninin Adı Soyadı] T.C. Kimlik No: [Vekalet Vereninin T.C. Kimlik Numarası]
Adresi: [Vekalet Vereninin Adresi]

VEKİL:

Adı Soyadı: [Vekilin Adı Soyadı] T.C. Kimlik No: [Vekilin T.C. Kimlik Numarası] Adresi: [Vekilin Adresi]

VEKALET KONUSU:

Vekilimi, adıma ve hesabıma aşağıdaki hususlarda yetkili olmak üzere özel olarak vekil tayin ettim:

- Vergi Usul Kanunu veya ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre uzlaşma kapsamında olan her türlü vergi, resim, harç, fon, ceza ve gecikme faizi ile ilgili olarak gerekli tüm işlemleri yapmak,
- Uzlaşma talep dilekçesi vermek,
- Uzlaşma komisyonu ile görüşmek,
- Uzlaşma tekliflerini değerlendirmek,
- Uzlaşma tutanağını imzalamak,
- Uzlaşma bedelini ödemek,
- Uzlaşma ile ilgili her türlü belgeyi almak, vermek, imzalamak,
- Uzlaşma ile ilgili olarak her türlü yasal yollara başvurmak ve takip etmek.

VEKALETİN KAPSAMI:

Bu vekaletname, yukarıda belirtilen konularla sınırlı olup özel bir vekaletnamedir.

TARİH VE İMZA:

[Vekaletnamenin düzenlendiği tarih]

Vekalet Veren: Vekil:

[Vekalet Vereninin İmzası] [Vekilin İmzası]

NOTER ONAYI:

[Bu vekaletname, noter huzurunda düzenlenmiştir.]

DİKKAT:

- Vekaletnamede belirtilenler dışında vekilin herhangi bir işlem yapma yetkisi yoktur.
- Vekaletname, noter tasdikli olmalıdır.
- Vekaletnamede belirtilen bilgiler eksiksiz ve doğru olmalıdır.

ÖNEMLİ UYARI: Bu belge sadece bir örnektir. Hukuki bir işlem yapmadan önce mutlaka bir avukata danışınız.

EK BİLGİ:

Uzlaşma vekaletnamesi, vergi davalarında uzlaşma yoluna başvurmak isteyen mükelleflerin, kendileri yerine bir vekili görevlendirmek istedikleri durumlarda kullanılır. Uzlaşma komisyonu ile yapılacak görüşmelerde ve uzlaşma tutanağının imzalanmasında vekil, mükellefi temsil etme yetkisine sahip olur.