

VEKALET VERME YETKİSİ İÇEREN VEKALETNAME ÖRNEĞİ

VEKALET VEREN:

Adı Soyadı: [Vekalet Vereninin Adı Soyadı] T.C. Kimlik No: [Vekalet Vereninin T.C. Kimlik Numarası]
Adresi: [Vekalet Vereninin Adresi]

VEKİL:

Adı Soyadı: [Vekilin Adı Soyadı] T.C. Kimlik No: [Vekilin T.C. Kimlik Numarası] Adresi: [Vekilin Adresi]

VEKALET KONUSU:

Vekilimi, adıma ve hesabıma aşağıdaki hususlarda yetkili olmak üzere vekil tayin ettim:

1. Beni her türlü resmi ve özel daire, kurum ve kuruluşta temsil etmek,
2. Adıma her türlü resmi belge ve evrakı almak, vermek, imzalamak,
3. Adıma her türlü sözleşme yapmak, feshetmek,
4. Adıma taşınmaz ve taşınır mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek,
5. Adıma banka hesapları açmak, kapatmak, banka işlemleri yapmak,
6. Adıma dava açmak, takip etmek, sulh olmak, feragat etmek, temyiz etmek,
7. Adıma vergi beyannamesi vermek, vergi ödemek,
8. Adıma mirasçılık belgesi almak, miras paylaşımı yapmak,
9. Adıma tapu işlemleri yapmak,
10. Adıma araç alım satım işlemleri yapmak,
11. Adıma her türlü noter işlemi yapmak,
12. Yukarıda sayılan işlerin herhangi biri veya birkaçı için, kendi yerine başkalarını vekil tayin etmek veya vekaletname vermek.

VEKALETİN KAPSAMI:

Bu vekaletname, yukarıda belirtilen tüm konuları kapsayan genel bir vekaletnamedir.

VEKALET ÜCRETİ:

Vekilin, bu vekaletname kapsamında yapacağı işlemler karşılığında herhangi bir ücret talep etme hakkı [vardır/yoktur].

TARİH VE İMZA:

[Vekaletnamenin düzenlendiği tarih] (Örneğin: 30 Haziran 2024)

Vekalet Veren: Vekil:

[Vekalet Vereninin İmzası] [Vekilin İmzası]

NOTER ONAYI:

[Bu vekaletname, noter huzurunda düzenlenmiştir.]

DİKKAT:

- Vekaletnamede belirtilenler dışında vekilin herhangi bir işlem yapma yetkisi yoktur.
- Vekaletname, noter tasdikli olmalıdır.
- Vekaletnamede belirtilen bilgiler eksiksiz ve doğru olmalıdır.

ÖNEMLİ UYARI: Bu belge sadece bir örnektir. Hukuki bir işlem yapmadan önce mutlaka bir avukata danışınız.