

YAPI DENETİM VEKALETNAMESİ

VEKALET VEREN:

Adı Soyadı/Unvanı: [Vekalet Vereninin Adı Soyadı/Unvanı (Şirket ise Ticaret Unvanı)] T.C. Kimlik No/Vergi Kimlik No: [Vekalet Vereninin T.C. Kimlik/Vergi Kimlik Numarası] Adresi: [Vekalet Vereninin Adresi]

VEKİL:

Adı Soyadı: [Vekilin Adı Soyadı] T.C. Kimlik No: [Vekilin T.C. Kimlik Numarası] Adresi: [Vekilin Adresi]

VEKALET KONUSU:

Vekilimi, adıma ve hesabıma aşağıdaki yapı denetim işlemlerini yapmak üzere yetkili kıldım:

- [Proje Adı/İnşaat Adresi]'nde bulunan yapının yapı denetim hizmetlerini yürütmek.
- Yapı denetim sözleşmesini imzalamak ve feshetmek.
- Yapı denetim raporlarını hazırlamak, onaylatmak ve ilgili kurumlara sunmak.
- Yapı denetimine ilişkin her türlü yazışmayı yapmak ve belgeleri almak.
- Yapı denetimi ile ilgili olarak her türlü yasal yollara başvurmak ve takip etmek.
- Belediye ve diğer ilgili kurumlarda beni temsil etmek.
- Yapı denetim ücretini tahsil etmek.
- Yapı denetimi ile ilgili her türlü teknik ve idari konularda karar almak.

VEKALETİN KAPSAMI:

Bu vekaletname, yukarıda belirtilen yapı denetim işlemleri ile sınırlı olup özel bir vekaletnamedir.

TARİH VE İMZA:

[Vekaletnamenin Düzenlendiği Tarih] (Örneğin: 30 Haziran 2024)

Vekalet Veren: Vekil:

[Vekalet Vereninin İmzası/Kaşesi] [Vekilin İmzası]

NOTER ONAYI:

[Bu vekaletname, noter huzurunda düzenlenmiştir.] (İsteğe bağlıdır, bazı işlemler için noter onayı gerekmeyebilir.)

DİKKAT:

- Vekaletnamede belirtilenler dışında vekilin herhangi bir işlem yapma yetkisi yoktur.
- Vekaletnamede belirtilen bilgiler eksiksiz ve doğru olmalıdır.

ÖNEMLİ UYARI: Bu belge sadece bir örnektir. Yapı denetimi ve ilgili hukuki süreçler karmaşık

olabilir. Bu nedenle, bir yapı denetim vekaletnamesi düzenlemeden önce mutlaka bir avukata danışmanız tavsiye edilir.