

Yapım işlerinde kullanılan farklı tutanak türleri bulunmaktadır. İhtiyacınıza en uygun olanı seçebilirsiniz:

1. Yapım İşleri Hedef Tutanağı:

- **Amaç:** Yapılan işlerin miktarını ve değerini belirlemek için kullanılır.
- **İçerik:** İş kalemleri, birim fiyatları, yapılan iş miktarları, hakediş tutarı gibi bilgiler yer alır.

2. Yapım İşleri Geçici Kabul Tutanağı:

- **Amaç:** İşin tamamlandığını ve sözleşmeye uygun olduğunu tespit etmek için düzenlenir.
- **İçerik:** İşin tanımı, yüklenici bilgileri, işin kontrol sonuçları, eksiklikler, komisyon kararları gibi bilgiler bulunur.

3. Yapım İşleri Kesin Kabul Tutanağı:

- **Amaç:** Geçici kabulden sonra belirlenen eksikliklerin giderildiğini ve işin tamamen tamamlandığını onaylamak için düzenlenir.
- **İçerik:** Geçici kabul tutanağındaki bilgilerin yanı sıra, kesin kabul tarihi, teminat iadesi gibi bilgiler yer alır.

4. Yapım İşleri Günlük Tutanak:

- **Amaç:** İnşaat sahasında günlük olarak yapılan çalışmaları, kullanılan malzemeleri, iş gücünü ve diğer önemli bilgileri kaydetmek için kullanılır.
- **İçerik:** Tarih, hava durumu, yapılan işler, kullanılan malzeme miktarları, işçi sayısı, iş güvenliği önlemleri gibi bilgiler yer alır.

5. Yapım İşleri Vukuat Tutanak:

- **Amaç:** İnşaat sahasında meydana gelen iş kazaları, hasarlar, şikayetler gibi olayları kayda geçirmek için kullanılır.
- **İçerik:** Olayın tarihi, saati, yeri, tanıklar, olayın tanımı, alınan önlemler gibi bilgiler yer alır.

Örnek - Yapım İşleri Günlük Tutanak:

YAPIM İŞLERİ GÜNLÜK TUTANAĞI

Tarih: 05/07/2024 **Hava Durumu:** Güneşli **İşin Adı:** (Proje adı) **Şantiye:** (Şantiye adresi)

İş Kalemi	Birim	Yapılan İş Miktarı	Açıklama
Beton dökümü	m ³	150	Temel betonu
Demir bağlama	ton	5	Kolon demirleri
Duvar örme	m ²	300	Tuğla duvar
...	...	...	...

Kullanılan Malzemeler:

- Beton: 150 m³
- Demir: 5 ton
- Tuğla: 10.000 adet
- ...

İş Gücü:

- İşçi: 20
- Ustabaşı: 2
- Mühendis: 1

İş Makineleri:

- Beton pompası: 1
- Vinç: 1
- ...

İş Güvenliği Önlemleri:

- Baret, eldiven, çelik burunlu ayakkabı kullanımı
- İş güvenliği eğitimi
- ...

Diğer Notlar:

- ...

İmza:

Şantiye Şefi: (Adı Soyadı)

Önemli Not: Bu sadece bir örnektir. İhtiyacınıza göre tutanağı düzenleyebilirsiniz.

Hangi tutanağa ihtiyacınız olduğunu belirtirseniz, size daha detaylı bir örnek sunabilirim.